

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 282 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА Г. ВОЛГОГРАДА
(МОУ детский сад № 282)

400029, г. Волгоград, ул. Светлая, 50

тел./ факс (8442) 64-59-53; E-mail:mdou-ds-282@mail.ru

ОКПО 46033128 ИНН/КПП 3448017179/ 344801001 ОГРН 1033401199193

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

23.06.2014

№ 80 – ОД

О создании рабочей группы
по внедрению ФГОС ДО
в МОУ Детском саду № 282

В связи с утверждением Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МОУ детском саду № 282 рабочую группу по подготовке к введению ФГОС ДО в МОУ детском саду и утвердить в следующем составе:

Солохина Н.Ф., старший воспитатель – руководитель рабочей группы;
Бессонова М.С., инструктор по физической культуре – зам. руководителя рабочей группы;

Лиховидова Т.Н., воспитатель – секретарь.

Члены рабочей группы:

Попова Н.Б., заведующий;

Никифорова Н., музыкальный руководитель;

Плюснина С.Н., воспитатель;

Абдрашитова Э.Р., воспитатель;

Багандова А.М., воспитатель;

Сухорукова О.Н., ст. медсестра.

2. Рабочей группе составить план основных мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению ФГОС ДО.

3. Разработать Положение о рабочей группе по внедрению ФГОС ДО до 01.09.2014.

4. Провести самообследование на готовность МОУ детского сада к ведению ФГОС ДО.

5. В соответствии с критериями готовности МОУ детского сада к введению ФГОС ДО в срок не позднее 01.01.2016 выполнить необходимые мероприятия и подготовить пакет нормативных документов:

- утвердить основную образовательную программу МОУ детского сада;

- привести нормативную базу МОУ детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДО (цели образовательного процесса, режим занятий, материально-техническое обеспечение и т.п.);
- привести в соответствии с требованиями ФГОС ДО и новыми квалификационными характеристиками должностные инструкции работников МОУ детского сада;
- определить список учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО;
- заключить дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками;
- разработать план методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС ДО;
- направить на курсы повышения квалификации всех педагогических работников (возможно поэтапно по мере введения ФГОС ДО).

6. Обеспечить информационное взаимодействие участников введения ФГОС ДО через размещение документов по ведению стандартов на сайте МОУ детского сада.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.Б. Попова